

REGULAMIN „FERIE ZIMOWE 2026”

ORGANIZOWANYCH PRZEZ BIBLIOTEKĘ CENTRUM KULTURY

W PIEKOSZOWIE

19.01.2026 - 23.01.2026 oraz 26.01.2026 - 30.01.2026

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem zajęć jest Biblioteka Centrum Kultury w Piekoszowie.
2. Celem organizacji zajęć jest
 - Rekreacja i wypoczynek dzieci w wieku od 6 do 13 roku życia;
 - Udział dzieci w aktywnym i atrakcyjnym wypoczynku,
 - Rozwój osobisty dzieci poprzez oferowanie zajęć edukacyjnych oraz profilaktycznych,
 - Wspieranie rozwoju, zainteresowań i zdolności.
3. Zajęcia będą odbywać się od poniedziałku do piątku, w trzech placówkach: Centrum Kultury w Piekoszowie, Świetlicy Wiejskiej w Wincentowie oraz Filii Bibliotecznej w Zajączkowie.
4. Zajęcia będą odbywały się w dwóch turnusach:
 - I turnus: 19.01.2026 - 23.01.2026r.
 - II turnus: 26.01.2026 – 30.01.2026r.

II. UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH

1. Uczestnikami zajęć mogą być dzieci w wieku od 6 do 13 roku życia (2013-2019).
2. Pierwszeństwo udziału w feriach będą miały dzieci, które są mieszkańcami Miasta i Gminy Piekoszków lub uczniami szkół podstawowych na terenie gminy lub uczestnikami zajęć organizowanych przez BCK Piekoszków.
3. Zapisy na ferie będą przyjmowane wyłącznie na miejscu, w placówkach, w których odbywać się będą zajęcia od dnia: 8 grudnia do wyczerpania miejsc (*nie ma możliwości przyjmowania zapisów telefonicznie).
4. Rodzice/ opiekunowie prawni zapisują dziecko na jeden z wybranych turnusów.
5. Przy zapisach na II turnus pierwszeństwo mają dzieci, które nie zostały zapisane na I turnus.
6. W przypadku chęci uczestnictwa w kilku turnusach dziecko zostanie wpisane na listę rezerwową pozostałych turnusów.
7. Liczba miejsc jest ograniczona.
8. Organizator zastrzega iż, ostatecznym warunkiem przyjęcia i uczestnictwa dziecka w feriach jest: wypełnienie, podpisanie i osobiste doręczenie następujących dokumentów:

- a) Formularza zgłoszeniowego
 - b) Karty kwalifikacyjnej
 - c) Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego
 - d) Upoważnienie do odbioru dziecka
 - e) Dokonanie opłaty za półkolonie zgodnie z punktem V regulaminu.
9. W Karcie Kwalifikacyjnej rodzic/opiekun prawny ma obowiązek poinformować Organizatora o specjalnych potrzebach, zaburzeniach dziecka, chorobach dziecka.
10. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w półkolonii.
11. W czasie trwania zajęć na sali mogą przebywać tylko uczestnicy.
12. O obecności rodzica lub opiekuna prawnego w czasie prowadzenia zajęć w uzasadnionych przypadkach decyduje opiekun grupy.
13. Uczestnictwo w zajęciach organizowanych przez BCK jest równoważne z wyrażeniem zgody na użycie wizerunku uczestnika w materiałach promocyjnych (sprawozdania, informacje do prasy itp.) dotyczących akcji „Ferie 2026” przygotowywanych przez Bibliotekę Centrum Kultury w Piekoszowie.

III. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ

- 1. Przestrzeganie regulaminu ferii.
- 2. Przestrzeganie ramowego harmonogramu dnia.
- 3. Przestrzeganie zasad BHP i ppoż. oraz zasad sanitarnych obowiązujących na półkolonii, a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych, informowanie wychowawcy o zaistniałym zdarzeniu.
- 4. Systematyczne i aktywne uczestnictwo w zajęciach.
- 5. Kulturalne zachowywanie się w trakcie zajęć oraz podczas spożywania posiłków.
- 6. Dbanie o higienę osobistą i czystość.
- 7. Współpraca z wychowawcami i instruktorami prowadzącymi zajęcia.
- 8. Dbanie o sprzęt oraz wyposażenie – za szkody wyrządzone przez dziecko, materialnie odpowiedzialni są jego rodzice lub opiekunowie prawni.
- 9. Zabrania się samowolnego oddalania się od grupy, bez zgody opiekuna.
- 10. Przestrzegać zasad poruszania się po drogach.
- 11. Zgłaszać opiekunom wszelkie objawy złego samopoczucia.
- 12. Kulturalnie odnosić się do opiekunów, kolegów i innych osób.
- 13. Zabrania się filmowania, nagrywania i fotografowania zajęć bez zgody instruktora.

14. Wobec uczestników, którzy nie przestrzegają regulaminu i zasad przepisów bezpieczeństwa, będą wyciągane konsekwencje w postaci np.: zakazu udziału w niektórych zajęciach programowych, całkowite wykluczenie z zajęć.
15. W przypadku naruszenia regulaminu przez uczestnika zajęć zawiadamia się jego rodziców/prawnych opiekunów.

IV. OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Zapoznanie się z regulaminem ferii i jego przestrzeganie.
2. Doręczenie dokumentów o których mowa w pkt. II ppkt. 7.
3. Współpraca z wychowawcami, instruktorami, kierownikiem wypoczynku oraz innymi przedstawicielami organizatora ferii.
4. Przestrzeganie harmonogramu ferii oraz przygotowanie uczestnika do zaplanowanych zajęć.
5. Punktualny przywóz (przyrowadzenie) dzieci na zajęcia oraz ich odebranie po zakończeniu zajęć. Rodzice/opiekunowie prawni są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka od miejsca zamieszkania do miejsca odbywania się zajęć i z powrotem. W razie konieczności zobowiązani są dostarczyć pisemne upoważnienie dla osób, które będą odbierać dziecko z zajęć i załączyć je do karty kwalifikacyjnej.
6. Rodzic/opiekun prawny dziecka zobowiązany jest poinformować opiekuna w danej placówce o ewentualnej przewlekłej chorobie dziecka i zaopatrzyć je na czas pobytu w placówce w odpowiednie lekarstwa.
7. Zobowiązują się do niezwłocznego odbioru dziecka z półkolonii w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności), nieprzestrzegania regulaminu przez dziecko.
8. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez uczestnika zajęć jego Rodzice/Opiekunowie prawni mogą zostać obciążeni kosztami naprawy wyrządzonej krzywdy.

V. OPŁATY

1. Organizator ustala cenę za turnus w wysokości **400 złotych** od osoby.
2. Opłatę należy uregulować do 7 stycznia 2026 r. w ramach akcji „Ferie 2026” w kasie BCK Piekoszków, ul. Częstochowska 66 (pokój Administracja) lub na nr konta: 19 8499 0008 0400 9117 2000 0003, podając w tytule zapłaty: imię i nazwisko dziecka, nazwa „Ferie 2026”, nr turnusu.

3. W czasie 5 dniowego turnusu organizator zapewnia: opiekę wychowawcy, ubezpieczenie NNW, wycieczkę, transport, udział w zajęciach, warsztatach tematycznych, zabawach i animacjach z instruktorem.
4. Opłata za uczestnictwo w wybranym turnusie ferii w momencie jego rozpoczęcia jest bezzwrotna.
5. Zwrot opłaty będzie możliwy jedynie w przypadku rezygnacji dziecka z całego turnusu ferii na co najmniej dwa dni robocze (nie wliczając soboty i niedzieli) przed jego rozpoczęciem.
6. Nie ma możliwości zwrotu kwoty częściowej za rezygnację z wybranych form zajęć organizowanych w trakcie ferii.

VI. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy przyniesionych na półkolonie (pieniądze, telefony komórkowe, aparaty fotograficzne, laptopy, itp.).
2. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników w czasie pobytu w poszczególnych placówkach oraz podczas wycieczek jak również zniszczenia rzeczy należących do uczestników, a dokonanych przez innych uczestników – odpowiedzialność rodziców.
3. Uczestnicy półkolonii zobowiązani są do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu oraz wszelkich przepisów porządkowych obowiązujących na terenie obiektów, na których organizowane są zajęcia.
4. W sytuacji, gdy uczestnik nie będzie przestrzegał postanowień niniejszego regulaminu, organizatorzy zastrzegają sobie prawo do skreślenia dziecka z listy uczestników półkolonii bez obowiązku zwrotu uiszczonej opłaty.
5. Organizatorzy zobowiązują się do natychmiastowego powiadomienia rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałych wypadkach, urazach i problemach wychowawczych.
6. Opiekunowie w żadnym wypadku nie mogą podawać dziecku leków pod jakąkolwiek postacią (tabletki, syropy, krople).
7. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany ustalonego harmonogramu zajęć, w sytuacjach, gdy program nie może być zrealizowany z przyczyn pogodowych lub innych niezależnych od Organizatora.
8. Harmonogram zajęć dostępny będzie u opiekunów, w każdej placówce, w której odbywać się będą zajęcia w ramach ferii.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych przedmiotowym regulaminem odpowiednie zastosowanie znajdą przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016r. oraz wytyczne GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży z dnia 29 maja 2020r.
2. Ostatecznie interpretacja niniejszego regulaminu należy do Organizatora.
3. Regulamin dostępny będzie u Opiekunów, w placówkach, gdzie odbywać się będą zajęcia w ramach ferii oraz na stronie Organizatora.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DYREKTOR

Alicja Włoch